**REGULAMIN AKCJI „LATO W MIEŚCIE” W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 W KATOWICACH**

**Założenia ogólne:**

1. Głównym celem zajęć jest zapewnienie opieki wychowawczej uczestnikom zajęć. Opieka obejmuje uczniów klas I- IV.

2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w Szkole Podstawowej nr 5 w Katowicach.

3. Zajęcia będą prowadzone w terminie od 28 czerwca do 2 lipca oraz od 5 do 9 lipca 2021 r. w godzinach 8.00 – 14.00.

4. Uczestników obowiązuje karta kwalifikacyjna.

5. Uczestnicy mają prawo do korzystania z wszystkich zajęć i wyjść zorganizowanych w ramach akcji.

6. Uczestnicy zajęć świetlicowych mają obowiązek:

- przestrzegać regulaminu akcji i zasad bezpieczeństwa,

- wykonywać polecenia wychowawców i kierownika,

- nie oddalać się poza obręb miejsca zajęć bez pozwolenia wychowawcy,

- w kontaktach z innymi ludźmi być życzliwym, uprzejmym i uczynnym,

- aktywnie uczestniczyć w zajęciach,

- przestrzegać zasad higieny osobistej, dbać o czystość, ład i porządek,

- szanować własność innych osób.

7. Wobec uczestników, którzy nie przestrzegają zasad regulaminu będą wyciągane następujące konsekwencje:

- upomnienie ustne przez wychowawcę grupy,

- telefoniczne powiadomienie rodziców,

- w sytuacjach skrajnych skreślenie dziecka z listy uczestników półkolonii.

8. Uczestnicy zajęć świetlicowych odbierani są przez rodziców, opiekunów prawnych lub osoby przez nich upoważnione, bądź też za pisemną zgodą rodziców opuszczają zajęcia samodzielnie po ich zakończeniu. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane osobiście przez rodziców lub opiekunów prawnych do opiekuna grupy na datowanym i podpisanym piśmie.

9. Za szkody spowodowane przez uczestnika zajęć odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie.

10. Wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za mienie zgubione przez dzieci.

11. Nadzór nad zajęciami świetlicowymi sprawuje kierownik zajęć.

**Założenia szczegółowe wynikające z wytycznych MEN, MZ i GIS w kwestii przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się zakażeń koronawirusem:**

## Uczestnicy półkolonii

1. Wyłącznie dzieci bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
2. Zapoznali się z wytycznymi i regulaminem dotyczącym warunków udziału
i stosowania zasad obowiązujących podczas półkolonii na terenie szkoły.

## Rodzice/prawni opiekunowie uczestników półkolonii

1. Zapoznali się z wytycznymi oraz zaakceptowali regulamin dotyczący warunków udziału i stosowania zasad obowiązujących podczas półkolonii na terenie szkoły.
2. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi półkolonii numer telefonu lub inny kontakt umożliwiający szybką komunikację.
3. Zobowiązują się do niezwłocznego – do 2 godzin – odbioru dziecka z półkolonii,
jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności).
4. Odprowadzając oraz odbierając dziecko ze szkoły, powinni być zdrowi,
bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
5. Mają obowiązek poinformować organizatora o tym, że dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, na etapie zgłaszania udziału w półkolonii w karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii. Rodzic decyduje
o udziale w półkolonii dziecka przewlekle chorego. Zaleca się skonsultowanie
tej decyzji z lekarzem prowadzącym.
6. Mają obowiązek zaopatrzyć dziecko (uczestnika półkolonii) w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni publicznej zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

## Założenia organizacyjne wypoczynku dzieci i młodzieży (kolonii i obozów lub innych form wypoczynku):

1. Organizator zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia uczestnikom i ich rodzicom/prawnym opiekunom szczegółowego regulaminu pobytu z zasadami higieny podczas wypoczynku.
2. Organizator zapewnia przeszkolenie kadry wypoczynku w zakresie obowiązujących procedur.
3. Grupa uczestników wypoczynku nie może przekraczać 15 osób (w przypadku dzieci do 10. roku życia oraz grupy mieszanej) i do 20 osób (dzieci powyżej 10. roku życia). W przypadku kontynuowania pracy śródrocznej grupy uczestników z danej drużyny, świetlicy dopuszcza się inną liczebność.
4. Organizator zapewnia stałą dostępność mydła, płynu dezynfekcyjnego oraz ciepłej wody do użytkowania na terenie obiektu. W pomieszczeniach sanitarnych wywiesza instrukcje (plakaty) dotyczące skutecznego mycia i dezynfekcji rąk. Organizator zapewnienia sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości i stale monitoruje prace porządkowe na terenie miejsca wypoczynku.

## Realizacja programu:

1. Program wypoczynku powinien być realizowany zgodnie z nakazami i zakazami, wynikającymi z obowiązujących przepisów Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii[[1]](#footnote-1). Zaleca się, aby uwzględniał ograniczenie do minimum kontaktu uczestników z osobami postronnymi.
2. Infrastruktura obiektu i sprzęt sportowy, pływający powinny być regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.
3. Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 osobę.
4. Zaleca się, aby z pomieszczeń do prowadzenia zajęć usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować.
5. Przybory sportowe i programowe należy dokładnie czyścić i dezynfekować.
6. Sale do prowadzenia zajęć muszą być regularnie wietrzone, sprzątane i dezynfekowane.
7. Przebywanie na plażach i kąpieliskach ogólnie dostępnych powinno być zapewnione w sposób ograniczający bezpośredni kontakt z osobami trzecimi, np. przez wyznaczenie przestrzeni dla grupy.

## Higiena:

1. Kadra i uczestnicy muszą regularnie myć ręce wodą z mydłem.
2. Codzienne prace porządkowe wymagają dodatkowej dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, blatów, włączników.
3. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
4. Prowadząc dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka do dezynfekcji.

## Kadra wypoczynku dzieci i młodzieży:

1. Wszystkie osoby zapewniające realizacje programu wypoczynku (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza, kierowcy, obsługa obiektu) muszą być zdrowe, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej oraz nie mogą podlegać obowiązkowej kwarantannie lub izolacji.
2. Organizator zobowiązany jest przygotować i zapoznać kadrę wypoczynku z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
3. Umieścić w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do służb medycznych, na Infolinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej +48 22 25 00 115.
4. Przygotować ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczestników wypoczynku.
5. Należy ustalić szybkie sposoby komunikacji kierownika wypoczynku z rodzicem lub prawnym opiekunem i organizatorem wypoczynku, np. w przypadku sytuacji podejrzenia zakażenia lub wystąpienia jakichkolwiek komplikacji podczas pobytu na wypoczynku.
6. Należy zabezpieczyć możliwość szybkiego uzupełniania kadry z kwalifikacjami w przypadku absencji z powodu choroby lub konieczności poddania się kwarantannie.

# III. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wypoczynku podczas wypoczynku

1. Kierownik wypoczynku lub wskazana przez niego osoba w przypadku wystąpienia u uczestnika wypoczynku, kadry wypoczynku lub innego pracownika, w tym pracownika obiektu, w którym organizowany jest wypoczynek, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odizoluje osobę w oddzielnym pomieszczeniu oraz skontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod nr 999 lub 112 i poinformuje o możliwości zakażenia koronawirusem.
2. Zaleca się ustalenie miejsca odosobnienia, w którym ma przebywać osoba, u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzenie dodatkowego sprzątania, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty).
3. Bezwzględnie należy zastosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
4. Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, powinna zostać poinstruowana przez organizatora o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem podczas wypoczynku, w tym o konieczności powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej.
5. Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, jest zobowiązana powiadomić kierownika wypoczynku oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika wypoczynku.
6. Zaleca się bieżące śledzenie informacji na rządowej stronie internetowej https://www.gov.pl/web/koronawirus, Ministerstwa Zdrowia (https://www.gov.pl/web/zdrowie) oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego (https://www.gov.pl/web/gis a także aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

# IV. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby z zewnątrz zakażenia koronawirusem

Ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie, w tym samym pomieszczeniu, co osoba z zewnątrz i zalecenie stosowania się do wytycznych odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/mialem-kontakt-z-osoba-zakazona-koronawirusem> Głównego Inspektora Sanitarnego i na stronie https://www.gov.pl/web/koronawirus gov.pl/web/koronawirus/ oraz https://gis.gov.pl/odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

1. Dokładne zdezynfekowanie przestrzeni, w której przebywała zakażona osoba z zewnątrz (przy założeniu, że nie ma pewności, czy w momencie świadczenia usługi osoba ta była już zakażona) oraz zdezynfekowanie rzeczy, które były wykorzystywane w trakcie wizyty.
1. W przypadku zaszczepienia lub przechorowania Covid 19 przez uczestników wypoczynku
lub pracowników wypoczynku – osoby te nie są liczone do obowiązujących limitów ograniczeń wskazanych w aktualnym rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (wejście do kina, teatru, muzeum, itp.). [↑](#footnote-ref-1)